

Patvirtinta  
ID: -2147402377  
D/L: 2021-03-12 09:35:45

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais	
			Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>			
I	Nematerialusis turtas		3.172.078,15	3.042.363,04
I.1	Plėtros darbai	P03	2.815,85	4.526,37
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas		2.815,85	4.526,37
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas			
II.1	Žemė	P04	3.169.262,30	3.037.836,67
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		3.099.251,60	2.964.409,92
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės		1.417,88	1.931,12
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės		1.294,76	1.946,19
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės		14.089,44	19.212,96
II.8	Baldai ir biuro įranga			
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		27.428,32	27.089,29
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		25.780,30	23.247,19
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>			
I	Atsargos		76.136,86	102.821,96
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	P08	2.233,40	944,69
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių			
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		2.233,40	944,69
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	759,07	197,48
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	37.266,84	58.446,98
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos		1.365,11	556,70
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	P10	1.105,54	1.122,41
III.5	Sukauptos gautinos sumos		32.766,25	55.585,79
III.6	Kitos gautinos sumos		2.029,94	1.182,08
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	35.877,55	43.232,81
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		3.248.215,01	3.145.185,00

(tęsinys kitame puslapyje)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>D</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>			
I	Iš valstybės biudžeto	P12	3.165.788,72	3.037.344,66
II	Iš savivaldybės biudžeto		120.596,03	2.938,92
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		3.008.496,89	2.987.061,53
IV	Iš kitų šaltinių		35.212,82	45.867,12
<b>E</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		1.482,98	1.477,09
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		33.984,57	55.647,46
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai			
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		33.984,57	55.647,46
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinios subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinios sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinios sumos į biudžetų ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinios sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinios socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos			
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	P17	9,62	6.444,69
II.11	Sukauptos mokėtinios sumos			996,47
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	33.974,95	48.206,30
<b>F</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>			
I	Dalininkų kapitalas	P18	48.441,72	52.192,88
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas			
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		48.441,72	52.192,88
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-3.751,16	6.706,87
<b>G</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>		52.192,88	45.486,01
	<b>IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:</b>		3.248.215,01	3.145.185,00

\_\_\_\_\_  
Direktorius  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

\_\_\_\_\_  
Buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

\_\_\_\_\_  
Simas Survila  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Birutė Kubilienė  
(vardas ir pavardė)

Patvirtinta  
ID: -2147402377  
DL: 2021-03-12 10:35:45

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>1.241.788,2€</b>	<b>1.290.580,0€</b>
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.175.109,7€	1.212.983,7€
I.1	Iš valstybės biudžeto		373.193,5€	333.291,37
I.2	Iš savivaldybių biudžetu		782.755,9€	849.241,43
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		16.995,84	18.401,72
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		2.164,48	12.049,24
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		66.678,48	77.596,32
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	66.678,48	77.596,32
III.2	Pervestinių biudžeta pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAUDOS</b>	<b>P02</b>	<b>-1.245.563,4€</b>	<b>-1.285.648,5€</b>
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-931.866,55	-843.317,3€
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-57.550,41	-84.845,11
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-74.082,74	-97.449,18
IV	KOMANDIRUOJŲ			-2.028,01
V	TRANSPORTO		-8.239,78	-20.697,32
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-1.500,0€	-2.652,88
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			-9.500,0€
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURASYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ AT SARGŲ SAVIKAINA		-101.904,1€	-134.964,7€
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-70.419,78	-90.193,97
XIV	KITOS			
<b>C</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>-3.775,14</b>	<b>4.931,55</b>
<b>D</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>23,98</b>	<b>1.838,69</b>
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	23,98	1.838,69
II	PERVESTINOSI BIUDŽETA KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SANAUDOS			
<b>E</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>			<b>-63,37</b>
<b>F</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KĖTIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G</b>	<b>PELNO MOKĖTIS</b>			
<b>H</b>	<b>GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>		<b>-3.751,16</b>	<b>6.706,87</b>
<b>I</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J</b>	<b>GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>-3.751,16</b>	<b>6.706,87</b>
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

\_\_\_\_\_  
Direktorius  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovs)

(parašas)

\_\_\_\_\_  
Simas Survila  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

\_\_\_\_\_  
Birutė Kubilienė  
(vardas ir pavardė)

GRYNOJO TURIO POKYČIŲ ATASKAITA  
 PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
 (data)

Pateikiamo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Bil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui				Pateikiamo valiuta ir tikslumas: <i>eurais</i>		
			Daliminkų kapitala	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Suakauptas perviršis deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką	Iš viso	Mažumos dalis
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinė diena								
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X		45.486,01		
3	Parduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X					
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X					
7	Daliminkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		6.706,87	6.706,87	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinė diena								
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X		52.192,88	52.192,88	
12	Parduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X					
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X					
16	Daliminkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-3.751,1€	-3.751,1€	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinė diena						48.441,72	48.441,72	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorius  
 (teisės aktais pareiškto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Buhalterė  
 (vntariausias buhalteris (buhalteris), jeigu įpravaloma rašal teisės aktus)

Simas Survila  
 (vardas ir pavardė)

Brutė Kubilienė  
 (vardas ir pavardė)

Patvirtinta  
 ID: -2147402377  
 DL: 2021-03-12 10:35:45

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
 PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
 (data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai			
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
I	2	3	4	5	6	7	8	9
A	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		-1.555,26	0,00	-1.555,26	55.463,07	0,00	55.463,07
I	Jpaukos		1.302.525,81	0,00	1.302.525,81	1.269.085,66	0,00	1.269.085,66
I.1	Finansavimo sumos kitoms įstaigoms ir atsaroms:		1.151.906,61	0,00	1.151.906,61	1.112.998,91	0,00	1.112.998,91
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		391.233,88	0,00	391.233,88	310.901,12	0,00	310.901,12
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		760.062,73	0,00	760.062,73	765.269,00	0,00	765.269,00
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų							
I.1.4	Iš kitų šaltinių					35.911,80	0,00	35.911,80
I.2	Iš mokesčių		609,99	0,00	609,99	917,04	0,00	917,04
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už sutiktas paslaugas iš patiekėjų		72.158,67	0,00	72.158,67	77.581,15	0,00	77.581,15
I.5	Už sutiktas paslaugas iš biudžeto		78.460,48	0,00	78.460,48	78.277,55	0,00	78.277,55
I.6	Čiutos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos							
II	Pervestos lėšos		-72.158,67	0,00	-72.158,67	228,00	0,00	228,00
II.1	I valstybės biudžetą					-77.581,15	0,00	-77.581,15
II.2	I savivaldybių biudžetus		-72.158,67	0,00	-72.158,67		0,00	
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-1.231.922,31	0,00	-1.231.922,31	-1.136.041,44	0,00	-1.136.041,44
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-945.388,98	0,00	-945.388,98	-837.727,51	0,00	-837.727,51
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-81.300,00	0,00	-81.300,00	-97.000,00	0,00	-97.000,00
III.3	Komandiruočių					-2.178,00	0,00	-2.178,00
III.4	Transporto		-16.900,00	0,00	-16.900,00	-20.719,84	0,00	-20.719,84
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-1.600,00	0,00	-1.600,00	-2.600,00	0,00	-2.600,00
III.6	Paparastų remontų ir eksploataavimo		-1.35.539,28	0,00	-135.539,28	-12.500,00	0,00	-12.500,00
III.7	Atsargų įsigijimo							
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-43.838,87	0,00	-43.838,87	-163.252,45	0,00	-163.252,45
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		-7.355,26	0,00	-7.355,26	-63,64	0,00	-63,64

(tęsinys kitame puslapyje)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
 PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Praejęs ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
I	2	3	4	5	6	7	8	9
B	<b>INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>							
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-5.800,00	0,00	-5.800,00	-21.599,31	0,00	-21.599,31
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas		-5.800,00	0,00	-5.800,00	-21.599,31	0,00	-21.599,31
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padėėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	<b>FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>							
I	Iplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) išpareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
IV1	Iš valstybės biudžeto							
IV2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV3	Iš ES užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	<b>VALUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKŪČIUI</b>							
I	Pinigių ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-7.355,26	0,00	-7.355,26	33.863,76	0,00	33.863,76
II	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		43.232,81		43.232,81	9.369,05		9.369,05
III	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		35.877,55		35.877,55	43.232,81		43.232,81

Direktorius  
 (viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovs)

Balaiterė  
 (vyriausiasis buhalteris (balaiteris))

Simas Survila  
 (vardas ir pavardė)

Birutė Kubilienė  
 (vardas ir pavardė)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĖ PASIRINKTŲ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPŲ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Per ataskaitinį laikotarpį						Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Finansavimo sumų (gautas) neįgytintai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neįgytintai gautas turtas	7	8	9	10	11		12	13
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį) gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų	2.938,92	385.296,54		112.682,74			-380.322,17					120.596,03
1.1	Neįgytintam turtui įsigyti	2.938,92	21.009,00		112.682,74			-35.034,53					120.596,03
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		364.287,54					-364.287,54					0,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	2.987.061,53	760.062,78		59.819,41			-798.446,83					3.008.496,89
2.1	Neįgytintam turtui įsigyti	2.987.061,53	63.867,13		59.819,41			-102.251,18					3.008.496,89
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		696.195,65					-696.195,65					0,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	45.867,12	3.812,29		2,12			-14.468,71					35.212,82
3.1	Neįgytintam turtui įsigyti	16.330,86	3.812,29		2,12			-8.169,45					11.975,82
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	29.536,26						-6.299,26					23.237,00
4	Iš kitų šaltinių	1.477,09	3.961,77		764,60			-4.720,48					1.482,88
4.1	Neįgytintam turtui įsigyti	199,00	199,00		764,60			-965,60					0,00
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	1.477,09	3.762,77					-3.756,88					1.482,88
5	Iš viso finansavimo sumų	3.037.344,56	1.153.133,38		173.268,87			-1.197.958,19					3.165.788,72

\* Šioje stulpelyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praejusių ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kursų įtaka pinigų likvidumui, susijusioms su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimo pajamomis.

NERINGOS GIMNAZIJOS  
AIŠKINAMASIS RAŠTAS  
PRIE 2020 METŲ FINANSINĖS ATASKAITOMYBĖS ATASKAITOS  
2021-04-30,

I. BENDROJI DALIS

Neringos gimnazija yra biudžetinė įstaiga, įsteigta Neringos savivaldybės tarybos, suteiktas kodas 190893381, adresas G.D.Kuverno g.12, LT-93127 Neringa. Nuo 2014-08-30 reorganizavus tris įstaigas – Nidos vidurinę mokyklą, Juodkrantės L. Rėzos Jūrų kadetų mokyklą ir Juodkrantės vaikų darželį – lopšelį „Vyturėlis“ – sėkmingai startuoja nauja įstaiga Neringos vidurinė mokykla. 2015 m. balandžio 24 d. LR Švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr.V-392 Neringos vidurinė mokykla akredituota ir 2015 m. gegužės 29 d. įregistruota LR Juridinių asmenų registre Neringos gimnazija, kodas 190893381, nuostatai patvirtinti Neringos savivaldybės tarybos 2015 m. gegužės 21 d. sprendimu Nr.T1-94.

Mokymosi įstaiga įsteigta 1956-09-01 d., tačiau patvirtinančių įsteigimo faktą dokumentų nėra. 1946 m. mokyklos pavadinimas – Klaipėdos apskrities pradinė mokykla. 1958-1962 m. – Klaipėdos miesto II-oji septynmetė mokykla. Nuo 1962 m. - Neringos I-oji aštuonmetė mokykla. Nuo 1969 m. mokykla pradeda peraugti į vidurinę mokyklą.

Neringos gimnazija – savivaldybės biudžetinė įstaiga, nesiekianti pelno, turinti juridinio asmens teises, herbinį antspaudą, išlaidų sąmatą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikoje registruotuose bankuose.

Neringos gimnazija - bendrojo lavinimo mokykla, vykdanči vidurinio, pagrindinio ir pradinio ugdymo programas.

Gimnazija turi pradinio ir ikimokyklinio ugdymo skyrių Juodkrantėje – Neringos gimnazijos pradinio ir ikimokyklinio ugdymo skyrius (trumpasis pavadinimas Neringos gimnazijos Juodkrantės skyrius), L. Rėzos g.8, LT-93101, Ievos Kalno g. 9, LT-93103 Neringa.

Mokymo kalba – lietuvių kalba.

Mokyklos steigėjas – Neringos miesto savivaldybės taryba, kodas 8870086, Taikos g. 2, LT-93121, Neringa.

Mokymosi formos –dieninė; grupinio mokymosi ir pavienio mokymosi. Vykdomos švietimo programos – ikimokyklinio ugdymo, priešmokyklinio ugdymo, pradinio ugdymo, pradinio ugdymo individualizuota.

Gimnazija yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su Neringos savivaldybės herbu ir savo pavadinimu, atsiskaitomąją ir kt. sąskaitas LR įregistruotuose bankuose, atributiką; savo veiklą grindžia LR Konstitucija, Jungtinių Tautų Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Neringos savivaldybės tarybos sprendimais, Neringos savivaldybės mero potvarkiais, Neringos savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, kitais teisės aktais ir Neringos gimnazijos nuostatais.

Apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentuose visos sumos nurodomos Lietuvos Respublikos piniginius vienetu - eurais.

Neringos gimnazijos 2020 m. parengtos finansinės atskaitomybės trukmė kalendoriai metai, prasidedantys sausio 1 d., baigiantys gruodžio 31 d. Ataskaitinio laikotarpio pabaigai Neringos gimnazijoje dirbo 61 darbuotojai.

II. APSKAITOS POLITIKA

Gimnazijos finansinės atskaitos parengtos pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau- VSAFAS).

Gimnazija, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines atskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka (LR buhalterinės apskaitos įstatymas, LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas, LR biudžeto sandaros įstatymas, LR išdo įstatymas, LR biudžetinių įstaigų įstatymas, LR pinigų įstatymas, LR darbo kodeksas, LR civilinis kodeksas, LR valstybės tarnybos įstatymas, LR viešųjų pirkimų



įstatymas, LR valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymas). Gimnazija nuo 2010 m. taiko apskaitos politiką, patvirtintą Mokyklos direktoriaus 2010 m. rugsėjo 6 d. įsakymu Nr. SV-II .Dėl mokyklos finansinės apskaitos politikos patvirtinimo". Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Įstaigos finansiniai metai trunka 12 mėnesių, prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d., tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Buhalterinė apskaita tvarkoma naudojant apskaitos tvarkymo informacinę "Biudžetas VS", pagal kitas programines lenteles.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- 1) valstybės funkciją;
- 2) programą;
- 3) lėšų šaltinį;
- 4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį;

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybinio įrašu. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą principai. Gimnazija, sudarydamas biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais: pinigų, subjekto, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais, išsami.

### **Nematerialusis turtas**

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė - 0.

Nemokamai (neatlygintinai) gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboliškai vieno euro verte. Tuo pačiu metu registruojamos iš kitų finansavimo šaltinių gautos finansavimo sumos, lygios nematerialiojo turto tikrajai vertei.

Nemokamai (neatlygintinai) gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas nematerialiojo turto vieneto įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra) pagal nematerialiojo turto perdavimo dienos būklę. Taip pat registruojamos gautos finansavimo sumos, lygios nematerialiojo turto balansinei vertei, jeigu nematerialusis turtas buvo įsigytas iš finansavimo sumų.

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Tuo pačiu metu registruojamos iš kitų šaltinių gautos finansavimo sumos verte, lygia nematerialiojo turto tikrosios vertės ir simbolinio atlygio skirtumui. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, nematerialusis turtas registruojamas simbolinio atlygio verte.

Išsinuomotas ir gautas pagal panaudos sutartis nematerialusis turtas registruojamas nebalansinėse sąskaitose nurodant kiekvieno nematerialaus turto vieneto nuomotoją ar panaudos davėją, Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti Neringos savivaldybės tarybos 2010 m. kovo 24 sprendimu Nr. TI-34 .Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų viešojo sektoriaus subjektams patvirtinimo" .

Gimnazija nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas, neturi.

Gimnazija savo veikloje naudoja nematerialųjį turtą - programines įrangas – kurių savikaina 10,4 tūkst. Eur.

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

Ilgalaikio materialiojo turto apskaita vykdoma pagal 12-ojo VSAF AS "Ilgalaikis materialusis turtas" nuostatas, o ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimas skaičiuojamas ir registruojamas apskaitoje pagal 22-ojo VSAFAS "Turto nuvertėjimas" nuostatas. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ame VSAF AS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nemokamai (neatlygintinai) gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte. Nemokamai (neatlygintinai) gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą apskaitoje registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Įstaiga turto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyti negali.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, kurie patvirtinti Neringos savivaldybės tarybos 2010 m. kovo 24 sprendimu Nr. TI-34 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų viešojo sektoriaus subjektams patvirtinimo“.

Gimnazijoje pagal materialaus turto rūšį taikyti nusidėvėjimo normatyvai:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto nusidėvėjimo Nr. normatyvas (metai)
1	Kitos mašinos ir įrenginiai	10
2	Kompiuteriai ir jų įranga	4
3	Transporto priemonės	6
4	Baldai	7
5	Kita biuro įranga	4
6	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	6

Neringos gimnazija savo veikloje naudoja ilgalaikį materialųjį turtą, kuris yra visiškai nudėvėtas, bet vis dar naudojamas veikloje.

### **Atsargos**

Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ame VSAF AS "Atsargos".

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, sudarant finansines ataskaitas - įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Gimnazija taiko atsargų įkainojimo būdą FIFO arba konkrečių kainų būdą.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos parduodamos, išmainomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekiu (ir vertine) išraiška.

### **Finansinis turtas**

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS "Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai". Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, Gimnazija įvertina jį įsigijimo savikaina.

### **Gautinos sumos**

Gautinos sumos apskaitoje registruojamos tada, kai įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS "Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai". Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

### **Finansavimo sumos**

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAF AS "Finansavimo sumos" nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos - viešojo sektoriaus subjekto iš valstybės ir savivaldybės, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas viešojo sektoriaus subjekto įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti.

Finansavimo sumos apima ir viešojo sektoriaus subjekto gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas viešojo sektoriaus subjekto išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

Gimnazijos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti bei finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam arba trumpalaikiam nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

### **Finansiniai įsipareigojimai**

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ame VSAF AS "Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai", 18-ajame VSAF AS "Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai", 19-ajame VSAF AS "Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys" ir 24-ajame VSAFAS "Su darbo santykiais susijusios išmokos".

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

1. susiję su rinkos kainomis - tikrąja verte;
2. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai - amortizuota savikaina;
3. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai - įsigijimo savikaina.

### **Atidėjiniai**

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje Gimnazija turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o tikrai informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

### **Pajamos**

Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 1-ajame VSAF AS "Kitos pajamos" ir 20-ajame VSAFAS "Finansavimo sumos". Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog Gimnazija gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

### **Sąnaudos**

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti II-ajame VSAFAS "Sąnaudos". Sąnaudų, susijusių su turto, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAF AS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Gimnazija kas mėnesį pagal paskutinės mėnesio dienos būklę apskaičiuotas sumas mokėti už kasmetines atostogas pripažįsta sąnaudomis. Apskaitoje darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos kiekvieno mėnesio paskutinę dieną ir pripažįstamos sąnaudomis, o koregavimai atliekami vieną kartą per metus - gruodžio 31 d. po metinės inventorizacijos.

Mokesčių Europos Sąjungai sąnaudos pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos yra patiriamos.

### **Turto nuvertėjimas**

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAF AS "Atsargos", 17-ajame VSAF AS "Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai" ir 22-ajame VSAFAS "Turto nuvertėjimas".

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai

paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

### **Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui**

Poataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos 18-ajame VSAF AS "Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai".

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie Gimnazijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

### **Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai**

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAF AS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka). Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

### **Segmentai**

Informacija pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAF AS "Atsiskaitymas pagal segmentus".

Gimnazija skiria šiuos segmentus - švietimo.

Gimnazija turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų ir pajamų apskaitą tvarko pagal segmentus, t.y. taip, kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus.

Informacija apie Gimnazijos 2020 m. veiklos segmentus pateikiama pridedamoje lentelėje.

### **Apskaitos politikos keitimas**

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7 -ajame VSAF AS "Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas".

Gimnazija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia Gimnazijos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

### **Apskaitinių įverčių keitimas**

Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS "Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas".

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Gimnazija apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

### **Apskaitos klaidų taisymas**

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS "Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas". Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

### **III. PASTABOS**

**Pastaba Nr. P03.** Nematerialus turtas.

*Nematerialusis turtas*

Likutis laikotarpio pradžiai 4526,37 Eur, įsigyta nematerialaus turto per 2020 m. – 800,00 Eur, sukauptas nusidėvėjimas 2510,52 Eur, likutis laikotarpio pabaigai 2815,85 Eur.

**Pastaba Nr. P04.** Ilgalaikis materialusis turtas.

*Ilgalaikis materialusis turtas*

*Pastatai*

Likutis laikotarpio pradžiai 2964,4 tūkst. Eur, patikėjimo teise perduotas pastatas vaikų lopšelis-darželis kurio įsigijimo vertė 380,4 tūkst.Eur., per 2020 m. sukauptas nusidėvėjimas 245,5 tūkst. Eur., likutis laikotarpio pabaigai 3099,3 tūkst. Eur.

*Infrastruktūros ir kiti statiniai*

Likutis laikotarpio pradžiai 1,9 tūkst. Eur, sukauptas nusidėvėjimas 0,5 tūkst. Eur, likutinė vertė 1,4 tūkst. Eur.

*Transporto priemonės*

Likutis laikotarpio pradžiai 19,2 tūkst. Eur, sukauptas nusidėvėjimas 5,1 tūkst. Eur, likutinė vertė 14,1 tūkst. Eur.

*Mašinos ir įrenginiai*

Likutis laikotarpio pradžiai 1,9 tūkst. Eur, sukauptas nusidėvėjimas 0,6 tūkst. Eur, likutinė vertė 1,3 tūkst. Eur.

*Baldai ir biuro įranga,*

Likutis laikotarpio pradžiai 27,1 tūkst. Eur, piršto turto savikaina 7,8 tūkst. Eur, sukauptas nusidėvėjimas 7,5 tūkst. Eur. Likutinė vertė 27,41 tūkst. Eur.

*Kitas ilgalaikis materialusis turtas,*

Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžiai 23,2 tūkst. Eur, piršto turto savikaina 6,2 tūkst. Eur, sukauptas nusidėvėjimas 3,6 tūkst. Eur, Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigai kito ilgalaikio materialaus turto 25,8 tūkst. Eur.

**Pastaba Nr.P08.** Atsargos.

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes pateikta lentelėje (3 priedas). Kadangi visas trumpalaikis turtas yra naudojamas įstaigos veiklai vykdyti, jis kontrolės tikslais išskeltas į užbalansę.

**Pastaba Nr. P09.** Išankstiniai apmokėjimai.

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta 6-ojo VSAF AS "Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas" lentelėje (4 priedas).

**Pastaba Nr. P10.** Per vienerius metus gautinos sumos.

Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugos 1,1 tūkst. Eur, jas sudaro darželio įmokų priskaitymai 0,9 tūkst. Eur ir gautinos pajamų įmokos 0,2 tūkst. Eur. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta lentelėje.

Sukauptas gautinas sumas iš biudžeto sudaro:

Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Tūkst. Eur)
Sukauptiems atostoginiams	32,5
Sukaupioms įmokoms Sodrai	0,3
Iš viso	32,8

Kitos gautinos sumos –2,0 tūkst. Eur.

**Pastaba Nr. P11.** Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus 2020 m. gruodžio 31 d. Gimnazijos banko sąskaitų likučiai:

LT507300010002308338 pinigų likutis 0,0 tūkst. Eur. biudžeto lėšos.

LT857300010108807306 pinigų likutis 11157,57 Eur. gautos pajamų įmokos.

LT167300010132734762 lėšų likutis 0,0 Eur (valstybės biudžeto lėšos)

LT807300010002308477 lėšų likutis 1482,98 Eur (sumos pagal pavedimus, gauta parama).

LT227300010098437006 lėšų likutis 2379,65 Eur (projektinės lėšos)

LT087300010144408565 lėšų likutis 20857,35 Eur (projektinės lėšos)

LT117300010098436913 lėšų likutis 0,0 Eur.

Viso banko sąskaitose lėšų likutis 35877,55 Eur.

**Pastaba Nr. P12.** Finansavimo sumos.

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikta lentelėje (20,4 priedas).

Finansavimo sumų likučiai pateikti lentelėje (20,5 priedas).

**1 priedas** Nematerialaus turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (13-ojo VSAFAS "Nematerialusis turtas" 1 priedas).

**2 priedas** Ilgalaikio materialaus turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, 2 lapai (12-ojo VSAF AS "Ilgalaikis materialusis turtas" 1 priedas).

**3 priedas** Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, 1 lapas (8-ojo VSAFAS "Atsargos" 1 priedas).

**4 priedas** Informacija apie išankstinius apmokėjimus, 1 lapas (6-ojo VSAFAS "Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas" 6 priedas).

**5 priedas** Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas, 1 lapas (17-ojo VSAFAS "Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai" 7 priedas).

**6 priedas** Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus, 1 lapas (17-ojo VSAF AS "Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai" 8 priedas).

**7 priedas** Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį, 1 lapas (20-ojo VSAF AS "Finansavimo sumos" 4 priedas).

**8 priedas** Finansavimo sumų likučiai, 1 lapas (20-ojo VSAF AS "Finansavimo sumos" 5 priedas).

**9 priedas** Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas, 1 lapas (17-ojo

VSAFAS "Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai" 12 priedas).

**10 priedas** 2013 m. .. informacija pagal veiklos segmentus (2S-ojo VSAFAS

"Segmentai" priedas).

**11 priedas** Pagrindinės veiklos kitos pajamos. (10 VSAFAS Kitos pajamos 2 priedas)

**12 priedas** Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos (10 VSAFAS Kitos pajamos 3 priedas)

Direktorius

Simas Survila

Vyr. buhalterė

Danutė Reliūgienė